

各種書類の詳しい説明です。

【 診断書について 】

文書受付場所	1F 受付窓口 ※文書によっては、入院中の病棟での申込みになる場合もあります
受付時間	平 日： 8：30～18：30 日祝日： 8：30～17：30

● 申込みに必要なもの

① 書類作成申請・同意書 (受付窓口にも設置しております)

※記載漏れの無いようご確認をお願い致します。

② 生命保険会社などの診断書・証明書用紙

《郵送の場合》

切手を貼付した返信用封筒を同封して、下記へご郵送下さい。
書類到着後、担当者から支払いなどについてご連絡致します。

● お申込みから交付までの期間

- ・ 窓口の場合：約10日間
- ・ 郵送の場合：約2週間

【 診療情報開示手続きについて 】

文書受付場所	1F 受付窓口 ※文書によっては、入院中の病棟での申込みになる場合もあります
受付時間	平 日： 8：30～17：30

● 申込みに必要なもの

カルテ開示は原則として、患者さんご本人が行うものです。

共通書類

① 診療記録の開示申出書 (受付窓口でもお渡しできます)

※記載漏れの無いようご確認をお願い致します。

請求者	必要書類
1、患者さんご本人	・ 身分証明書 (運転免許証またはパスポート又は保険証等)
2、法定代理人 (民法に規定する親権者、未成年後見人、成年後見人など)	・ 請求者の身分証明書 ・ 続柄を証明する戸籍謄本等又は家庭裁判所の審判書等
3、患者さんから開示の代理権を与えられた親族 (配偶者、2親等以内の血族及び姻族)	・ 請求者の身分証明書 ・ 本人同意書 (委任状) ・ 続柄を証明する戸籍謄本等
4、ご遺族 (配偶者、子、父母及びこれに準ずる者)	・ 請求者の身分証明書 ・ 続柄を証明する除籍謄本等
5、診療契約に関する代理権を付与されている任意代理人	・ 請求者の身分証明書 ・ 本人同意書 (委任状) ・ 公正証書

● お申込みから交付までの期間

・ 約2週間

● 開示費用について

- ・ 診療記録などの複写 (紙でのお渡しになります) : 1枚につき 10円
- ・ レントゲン、CTなどの画像 : CD-ROMに複写したもの : 1枚につき 5,500円

【 お問い合わせ・郵送先 】

お問い合わせ	〒747-0034 防府市天神 2-1-44
郵送先	松本外科病院 文書受付窓口 TEL : 0835-22-1409